

LIETUVOS BANKO STRATEGIJOS IR VALDYSENOS DEPARTAMENTO ATITIKTIES IR RIZIKOS VALDYMO SKYRIAUS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos banko Strategijos ir valdysenos departamento (toliau – SVD) Atitikties ir rizikos valdymo skyriaus nuostatuose (toliau – Nuostatai) nustatyta Lietuvos Banko SVD Atitikties ir rizikų valdymo skyriaus (toliau - Skyrius) misija, funkcijos ir pareigos, teisės ir atsakomybė bei darbo organizavimo principai.

2. Skyrius yra vidinis SVD padalinys, kuris tiesiogiai pavaldus SVD direktoriui pagal Lietuvos banko organizacinę struktūrą (administracinis pavaldumas) ir pagal vykdomos veiklos pobūdį (funkcinis pavaldumas), išskyrus atskaitingumą Lietuvos banko valdybos pirmininkui dėl šių nuostatų 8 punkte nurodytų funkcijų įgyvendinimo. Taip pat šių nuostatų 21 punkte numatytais atvejais Skyriaus vadovas kreipiasi tiesiai į Lietuvos banko valdybos pirmininką – taip užtikrinamas Skyriaus veiklos, susijusios su nurodytų funkcijų vykdymu, nepriklausomumas.

3. Skyrius veikia vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Europos Centrinų Bankų Sistemos ir Europos Centrinio Banko statutu, Lietuvos Respublikos Lietuvos banko įstatymu ir kitais teisės aktais bei Nuostatais.

4. Skyriaus tarnautojų funkcijos, pareigos, teisės ir atsakomybė reglamentuojama Lietuvos Respublikos Lietuvos banko įstatyme, Lietuvos Respublikos darbo kodekse, darbo sutartyse, Nuostatuose, pareigybių aprašymuose ir kituose teisės aktuose.

5. Nuostatus tvirtina ir keičia SVD direktorius.

II SKYRIUS MISIJA

6. Skyriaus misija – organizacijoje auginti rizikos valdymo, atitikties, kibernetinės ir informacinės saugos, korupcijos prevencijos, etikos, bei procesų valdymo brandą. Išvardintų sričių supratimas ir išmanymas padėtų organizacijai išvengti reputacijos, bei finansinių nuostolių, taip prisidedant prie Lietuvos banko tikslų įgyvendinimo.

III SKYRIUS VEIKLOS TIKSLAI IR FUNKCIJOS

7. Skyriaus veiklos tikslai yra:

7.1. Formuoti Lietuvos banko atsparumo korupcijai politiką, organizuoti, koordinuoti ir kontroliuoti korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą;

7.2. Formuoti Lietuvos banko kibernetinio saugumo valdymo politiką ir strategiją, organizuoti, koordinuoti ir kontroliuoti kibernetinio saugumo priemonių įgyvendinimą;

7.3. Formuoti pinigų plovimo prevencijos politiką, organizuoti, koordinuoti ir kontroliuoti pinigų plovimo prevencijos priemonių įgyvendinimą;

7.4. Formuoti veiklos tęstinumo valdymo politiką, organizuoti, koordinuoti ir kontroliuoti veiklos tęstinumo ir mobilizacijos planų testavimą ir atnaujinimą;

7.5. Formuoti veiklos rizikos valdymo politiką, organizuoti, koordinuoti ir kontroliuoti veiklos rizikos valdymą, prireikus įpareigoti taikyti rizikos mažinimo priemones;

7.6. Formuoti vidaus veiklos procesų valdymo politiką, organizuoti, koordinuoti ir kontroliuoti vidaus veiklos procesų valdymo efektyvumą;

7.7. Formuoti įslaptintos informacijos, Lietuvos banko paslaptį sudarančios,

neskelbtinos Europos centrinių bankų sistemos ir bendrojo priežiūros mechanizmo (toliau – ECBS / BPM) informacijos saugumo valdymo politiką Lietuvos banke, organizuoti, koordinuoti ir kontroliuoti informacijos saugumo priemonių įgyvendinimą.

8. Skyrius, siekdamas 7.1. papunktyje nurodyto veiklos tikslo:

8.1. rengia ir teikia Lietuvos banko valdybai tvirtinti Lietuvos banko atsparumo korupcijai politiką;

8.2. analizuoja korupcijos prevencijos priemonių efektyvumą ir teikia Lietuvos banko valdybai pasiūlymus dėl antikoruocinės veiklos, šios srities prevencijos priemonių tobulinimo bei naujų priemonių diegimo;

8.3. atlieka stebėseną dėl veiksmų, kurie būtini siekiant sumažinti Specialiųjų tyrimų tarnybos išvadoje dėl korupcijos rizikos analizės nustatytą korupcijos riziką ir (ar) pašalinti jos veiksnius, renka ir teikia skelbti Lietuvos banko interneto svetainėje informaciją, kaip įgyvendinami korupcijos rizikos analizės išvadoje pateikti pasiūlymai;

8.4. atlieka korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą, rengia ir teikia Lietuvos banko valdybos pirmininkui tvirtinti išvadą Specialiųjų tyrimų tarnybai dėl Lietuvos banko veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, vykdo priemonių, kurių būtina imtis nustatytiems korupcijos rizikos veiksniams valdyti ar pašalinti, įgyvendinimo stebėseną. Teikia skelbti Lietuvos banko interneto svetainėje informaciją apie Lietuvos banko valdybos pirmininko priimtus sprendimus dėl korupcijos rizikos ir jos veiksnių (jeigu jie nustatyti) pašalinimo ar mažinimo ir ne vėliau kaip po vieno metų renka ir teikia skelbti informaciją kokie veiksmai buvo atlikti ir kokie rezultatai pasiekti mažinant korupcijos riziką ir (ar) šalinant jos veiksnius;

8.5. atlieka atsparumo korupcijai lygio nustatymą ir teikia siūlymus dėl reikiamų korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių diegimo ar gerinimo. Atsparumo korupcijai lygio nustatymo rezultatus teikia skelbti Lietuvos banko interneto svetainėje;

8.6. rengia ir teikia Lietuvos banko valdybos pirmininkui tvirtinti Lietuvos banko tarnautojų pareigybių sąrašą, dėl kurių teikiamas prašymas Specialiųjų tyrimų tarnybai pateikti informaciją. Teikia šį sąrašą skelbti Lietuvos banko interneto svetainėje;

8.7. organizuoja kreipimąsi į Specialiųjų tyrimų tarnybą dėl informacijos apie asmenį pateikimo, gautos informacijos pagrindu teikia išvadą Lietuvos banko valdybos pirmininkui dėl asmens patikimumo ir atitikties neprikaištingos reputacijos reikalavimams;

8.8. rengia ir teikia Lietuvos banko valdybos pirmininkui tvirtinti Lietuvos banko tarnautojų pareigybių sąrašą, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus;

8.9. atlieka nuolatinę (prevencinę) Lietuvos banko tarnautojų privačių interesų deklaracijų teikimo ir jų turinio stebėseną, tvarko įstaigos informaciją Privačių interesų registre PINREG;

8.10. teikia rekomendacijas interesų konfliktų valdymo klausimais;

8.11. rengia ir teikia išvadą dėl galimo interesų konflikto Lietuvos banko valdybai priimant sprendimą dėl leidimo dirbti kitur;

8.12. konsultuoja viešųjų ir privačių interesų derinimo, lobistinės veiklos, tarnybinės etikos klausimais;

8.13. rengia ir teikia Lietuvos banko valdybai tvirtinti Lietuvos banko tarnautojų etikos kodeksą ir kitus tarnybinę etiką bei antikoruocinio elgesio standartus reglamentuojančius teisės aktus;

8.14. organizuoja Lietuvos banko tarnautojų antikoruocinio sąmoningumo didinimą, organizuoja ir vykdo mokymus viešųjų ir privačių interesų derinimo, lobistinės veiklos ir tarnybinės etikos temomis;

8.15. rengia korupcijos prevencijos veiksmų planą, atlieka tokio plano įgyvendinimo stebėseną;

8.16. administruoja vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą, nagrinėja juo gautą informaciją apie pažeidimus, užtikrina asmens, pateikuso informaciją apie pažeidimus, konfidencialumą;

8.17. prižiūri Lietuvos banko tarnautojų atžvilgiu vykdomą lobistinę veiklą;

8.18. tvarko Lietuvos banko tarnautojų, kurių atžvilgiu vykdyta lobistinė veikla deklaracijas;

8.19. vykdo teisės pažeidimų tyrimą arba dalyvauja juos tiriant;

8.20. atstovauja Lietuvos banką Europos centrinio banko Etikos ir atitikties pareigūnų konferencijoje;

8.21. bendradarbiauja ir konsultuojasi su kitomis Lietuvos Respublikos įstaigomis ir organizacijomis formuojančiomis tarnybinės etikos politiką ir (ar) vykdančiomis korupcijos prevenciją;

8.22. atlieka kitas funkcijas susijusias su korupcijai atsparios aplinkos gerinimu.

9. Skyrius, siekdamas 7.2. papunktyje nurodyto veiklos tikslo:

9.1. rengia informacijos saugumo politiką, kibernetinio saugumo strategiją ir koordinuoja kitų informacijos ir kibernetinį saugumą reglamentuojančių teisės aktų rengimą;

9.2. koordinuoja informacijos saugumo politikos ir kibernetinio saugumo strategijos įgyvendinimą ir saugumo priemonių diegimą;

9.3. vykdo atitiktus nustatytiems informacijos saugumo reikalavimams bei standartams priežiūrą;

9.4. organizuoja Lietuvos banko tarnautojų informacijos saugumo įgūdžių ugdymą;

9.5. vadovaudamasis Lietuvos banko veiklos rizikos valdymo politika koordinuoja informacijos ir kibernetinio saugumo rizikos vertinimą ir siūlo jos valdymo priemones;

9.6. vertina Lietuvos banko atitiktą informacijos ir kibernetinio saugumo reikalavimams ir siūlo sprendimus dėl apsaugos priemonių taikymo;

9.7. prižiūri, kad nebūtų nusižengta informacijos ir kibernetinio saugumo reikalavimams įgyvendinant Lietuvos banko ir Europos centrinių bankų sistemos projektus;

9.8. įvykus informacijos saugos incidentams, atlieka veiksmus pagal nustatytas incidentų valdymo tvarkas.

10. Skyrius, siekdamas 7.3. papunktyje nurodyto veiklos tikslo:

10.1. rengia ir teikia Lietuvos banko valdybai tvirtinti Lietuvos banko pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos politiką;

10.2. organizuoja Lietuvos banko tarnautojų mokymus, kuriose mokoma atpažinti pinigines operacijas/veiksmus, kurie gali būti susiję su pinigų plovimu ir (ar) teroristų finansavimu;

10.3. atlieka pinigų plovimo ir teroristų finansavimo rizikų vertinimą Lietuvos banko veikloje/procesuose, siekiant užtikrinti, kad būtų tinkamai parinktos rizikos mažinimo priemonės;

10.4. organizuoja ir prižiūri pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos priemonių įgyvendinimą;

10.5. palaiko ryšius su Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnyba prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, Pinigų plovimo prevencijos kompetencijų centru, bendradarbiauja ir konsultuojasi su kitomis Lietuvos Respublikos, Europos sąjungos bei tarptautinėmis įstaigomis ir organizacijomis, Europos centriniu banku, kitais nacionaliniais centriniais bankais pinigų plovimo ir teroristų finansavimo veiklos srityje;

10.6. teikia ataskaitą apie pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos priemonių veiksmingumą Lietuvos banko valdybai.

11. Skyrius, siekdamas 7.4. papunktyje nurodyto veiklos tikslo:

11.1. rengia ir užtikrina Lietuvos banko veiklos tęstinumo politikos įgyvendinimą;

11.2. koordinuoja Lietuvos banko veiklos tęstinumo valdymą;

11.3. prižiūri, kad laiku ir kokybiškai būtų parengti Lietuvos banko veiklos tęstinumo planai;

11.4. planuoja ir koordinuoja veiklos tęstinumo ir mobilizacijos pasirinktų scenarijų testavimą;

11.5. atlieka veiklos tęstinumo ir mobilizacijos planų pratybų vykdymo kontrolę;

11.6. koordinuoja Lietuvos banko veiklos pertvarkymą ir pasirengimą mobilizacijai remiantis Mobilizacijos ir priimančiosios šalies paramos, Valstybės rezervo įstatymais, LR Vyriausybės teisės aktų nuostatomis;

11.7. kartu su susijusiais Lietuvos banko padaliniais veikia taip, kad būtų sudarytos organizacinės, techninės sąlygos Lietuvos banko krizės valdymo grupės veiklai, kontroliuoja, kaip vykdomi jos sprendimai;

11.8. sistemina informaciją apie Lietuvos banko įvykusius incidentus, jų priežastis bei pasekmes, vertina ir rengia pasiūlymus dėl pokyčių iniciavimo Lietuvos banko mastu;

11.9. reaguoja į kritinius, aukšto prioriteto incidentus ir krizes, koordinuoja kritinių ir aukšto prioriteto incidentų sprendimą bei krizės valdymą;

11.10. informuoja Lietuvos banko valdybą apie krizės valdymo būklę Lietuvos banke;

11.11. organizuoja ir vykdo mokymus veiklos tęstinumo ir krizių valdymo

klausimais;

11.12. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka sudaro ir tvarko Lietuvos banko civilinį mobilizacinį rezervą.

12. Skyrius, siekdamas 7.5. papunktyje nurodyto veiklos tikslo:

12.1. rengia ir užtikrina Lietuvos banko veiklos rizikos valdymo politikos įgyvendinimą;

12.2. koordinuoja Lietuvos banko veiklos rizikos valdymą, organizuoja veiklos rizikos vertinimo sesijas;

12.3. vadovauja aptariant kritiškumo ir rizikos vertinimo rezultatus ir konsultuoja struktūrinius padalinius rizikos valdymo klausimais;

12.4. rengia ir teikia tvirtinti kritinių procesų sąrašus ir jų atkūrimo eiliškumą;

12.5. kontroliuoja, kaip vykdomas Lietuvos banko veiklos rizikos valdymo priemonių planas ir stebi jo įgyvendinimo efektyvumą bei teikia pasiūlymus dėl papildomų priemonių diegimo;

12.6. atlieka stebėseną dėl rizikos pokyčių ir užtikrina sklandų apsikeitimo rizikos informacija procesą bei tinkamai apibendrintą informaciją apie rizikos situaciją teikia Lietuvos banko valdybai;

12.7. priima sprendimus dėl veiklos rizikos valdymo prioritetų, įskaitant ir strateginę riziką;

12.8. prisideda prie Lietuvos banko rizikų valdymo brandos kultūros didinimo ir organizuoja bei vykdo mokymus rizikų valdymo klausimais.

13. Skyrius, siekdamas 7.6. papunktyje nurodyto veiklos tikslo:

13.1. koordinuoja Lietuvos banko vidaus veiklos procesų aprašymą (dokumentavimą);

13.2. atlieka Lietuvos banko vidaus veiklos procesų efektyvumo analizę (rezultato kokybės apibrėžimas ir matavimas, atskirų proceso žingsnių tikslingumo vertinimas, išteklių pakankumas arba pertekliškumas, ekonominis naudingumas ir kt.) ir modeliuoja pokyčius;

13.3. renka, kaupia, sistemina, analizuoja informaciją apie Lietuvos banko vidaus veiklos procesų rezultatų reikšmes ir išteklius, panaudotus rezultatams pasiekti, informuoja apie procesų rezultatus susijusias šalis;

13.4. inicijuoja, rengia ir vykdo Lietuvos banko vidaus veiklos procesų pokyčių planus, kad procesų pokyčiai būtų diegiami sklandžiai, suvaldant pokyčių rizikas ir išvengiant neigiamos įtakos procesų rezultato kokybei ir apimčiai;

13.5. organizuoja robotinio procesų automatizavimo (RPA) iniciatyvas Lietuvos banko mastu.

14. Skyrius, siekdamas 7.7. papunktyje nurodyto veiklos tikslo:

14.1. rengia teisės aktus susijusius su įslaptintos informacijos, Lietuvos banko paslaptį sudarančios, neskelbtinos ECBS / BPM informacijos saugumo valdymo užtikrinimu Lietuvos banke;

14.2. vertina įslaptintos informacijos, Lietuvos banko paslaptį sudarančios ir neskelbtinos ECBS / BPM informacijos, informacinių sistemų ir tinklų saugumo rizikas, inicijuoja rizikos mažinimo priemones;

14.3. parenka, organizuoja, vykdo įslaptintos, Lietuvos banko paslaptį sudarančios ir neskelbtinos ECBS / BPM informacijos saugumo valdymo priemones vadovaudamasis teisės aktų nustatytais reikalavimais;

14.4. nustato fizinės apsaugos reikalavimus Lietuvos banko patalpoms / zonoms, kuriose dirbama su įslaptinta, Lietuvos banko paslaptį sudarančia ir neskelbtina ECBS / BPM informacija, vertina patalpų / zonų atitiktį nustatytiems reikalavimams, organizuoja fizinės apsaugos reikalavimų įgyvendinimą ir nustato saugias darbo zonas su šia informacija;

14.5. rengia Lietuvos banko teisės aktų projektus, reglamentuojančius įslaptintos informacijos administravimą, Lietuvos banko paslaptį sudarančios ir neskelbtinos ECBS / BPM informacijos valdymą Lietuvos banke – nustato procedūras, tarnautojų atsakomybes, dokumentų registracijos tvarką, reikalavimus perduodant informaciją, informacijos saugumo priemones;

14.6. prireikus vykdo įslaptintos informacijos administravimą, Valstybės ir tarnybos paslaptį įstatymu ir kitais teisės aktais paslaptį subjektams nustatytas pareigas ir teises;

14.7. vykdo įslaptintos, Lietuvos banko paslaptį sudarančios ir neskelbtinos ECBS / BPM informacijos saugumo valdymo proceso stebėseną Lietuvos banke, tikrina tarnautojų veiksmų atitiktį nustatytiems reikalavimams;

14.8. rengia pareigybių, kurias einantiems tarnautojams reikia leidimų ar teisės dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, sąrašus ir organizuoja personalo patikimumo patikrinimą

pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymą.

IV SKYRIUS SKYRIAUS TEISĖS

15. Skyrius, vykdydamas jam pavestas funkcijas turi teisę:
 - 15.1. pagal savo kompetenciją atstovauti Lietuvos bankui;
 - 15.2. palaikyti ryšius, konsultuotis, keistis informacija su Lietuvos Respublikos, Europos sąjungos, tarptautinėmis organizacijomis, užsienio šalių centriniais bankais skyriaus kompetencijos klausimais;
 - 15.3. kelti skyriaus tarnautojų profesinę kvalifikaciją, rengti pasitarimus, organizuoti ir dalyvauti organizuojant seminarus ar kitus renginius, dalyvauti kitų institucijų rengiamose konferencijose, diskusijose ir kituose panašaus pobūdžio renginiuose skyriaus kompetencijai priskirtais klausimais;
 - 15.4. derinti pateiktus teisės aktų ir sutarčių, kitų dokumentų projektus skyriaus kompetencijai priskirtais klausimais;
 - 15.5. gauti iš Lietuvos banko padalinių dokumentus, paaiškinimus ir kitą informaciją, reikalingą skyriaus funkcijoms vykdyti;
 - 15.6. turėti skyriaus blanką oficialiems raštams;
 - 15.7. teikti pasiūlymus ir prašymus SVD departamento direktoriui dėl skyriaus techninio, informacinio ir materialinio aprūpinimo, tarnautojų mokymo, darbo užmokesčio, darbo organizavimo ir kitais klausimais;
 - 15.8. įpareigoti Lietuvos banko padalinius taikyti riziką mažinančias priemones;
 - 15.9. turėti kitas teises ir pareigas, neprieštaraujančias Lietuvos Respublikos įstatymams, Lietuvos banko valdybos nutarimams, Lietuvos banko pirmininko įsakymams, šiems nuostatomis ir kitiems teisės aktams.
16. Skyrius atsako už tinkamą savo funkcijų vykdymą nepažeidžiant Lietuvos Respublikos teisės aktų.

V SKYRIUS SKYRIAUS DARBO ORGANIZAVIMAS

17. Skyriui vadovauja skyriaus vadovas, kurį skiria ir atleidžia iš pareigų Lietuvos banko valdybos pirmininkas.
18. Skyriaus vadovas tiesiogiai pavaldus SVD direktoriui ir atskaitingas Lietuvos banko valdybos pirmininkui.
19. Kai skyriaus vadovo laikinai nėra, jo funkcijas vykdo kitas skyriaus tarnautojas, kuriam šios funkcijos pavestos SVD direktoriaus potvarkiu.
20. Skyriaus vadovas:
 - 20.1. organizuoja skyriaus darbą, atsako už tinkamą skyriaus funkcijų vykdymą ir pareigų atlikimą;
 - 20.2. užtikrina, kad skyriui vykdant savo funkcijas būtų laikomasi Lietuvos Respublikos įstatymų, Lietuvos banko valdybos nutarimų, Lietuvos banko valdybos pirmininko įsakymų, SVD direktoriaus potvarkių ir kitų skyriaus veiklą nustatančių dokumentų;
 - 20.3. atstovauja skyriui ir veikia jo vardu pagal kompetenciją, apibrėžtą Nuostatuose ir kituose teisės aktuose;
 - 20.4. vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos banko valdybos nutarimais ir kitais teisės aktais, SVD ir šiais nuostatais, sprendžia skyriaus kasdieninės veiklos klausimus;
 - 20.5. susipažįsta su skyriuje parengtais ir gautais derinimui dokumentais ir juos vizuoja (pasirašo);
 - 20.6. dalyvauja Lietuvos banko valdybos posėdžiuose ir pagal poreikį – pasitarimuose;
 - 20.7. koordinuoja skyriaus ryšius su kitais Lietuvos banko padaliniais;
 - 20.8. leidžia potvarkius skyriaus veiklai užtikrinti;
 - 20.9. pasirašo skyriaus kompetencijai priskirtais klausimais raštus fiziniams ir juridiniams asmenims (jeigu dokumento rezoliucijoje nenurodyta arba pats nemano, kad pagal rašto svarbą jį turėtų pasirašyti Lietuvos banko valdybos pirmininkas arba kitas įgaliotas

Lietuvos banko valdybos narys arba SVD direktorius);

20.10. teikia pasiūlymus SVD direktoriui dėl skyriaus struktūros, tarnautojų priėmimo į darbą, atleidimo iš einamų pareigų, perkėlimo į kitas pareigas, darbo užmokesčio nustatymo, profesinės kvalifikacijos kėlimo, skatinimo ir atsakomybės taikymo;

20.11. paveda skyriaus tarnautojams atlikti darbus ir turi teisę pavesti skyriaus tarnautojams atlikti nenumatytus pareigybių aprašymuose nenuolatinio pobūdžio darbus susijusius su skyriaus funkcijomis;

20.12. būtų parengti užtikrina, kad skyriaus tarnautojų pareigybių aprašymai;

20.13. vertina skyriaus tarnautojų veiklą Lietuvos banko nustatyta tvarka;

20.14. vykdo kitus su skyriaus veikla susijusius įpareigojimus.

21. Išsiskyrus skyriaus vadovo ir SVD direktoriaus nuomonėms dėl esminių klausimų, susijusių su priimamais sprendimais vykdant šių nuostatų 9, 10, 12 ir 14 punktuose numatytas funkcijas, skyriaus vadovas klausimą teikia Lietuvos banko valdybos pirmininkui.

22. Skyriaus tarnautojai tiesiogiai pavaldūs skyriaus vadovui.

23. Skyrius rengia ir teikia metinę veiklos ataskaitą Lietuvos banko valdybos pirmininkui.

24. Skyriaus tarnautojai skyriaus vadovo pavedimu tiesiogiai dirba ir bendradarbiauja su kitų Lietuvos banko struktūrinių padalinių tarnautojais.
